

INFORMACION GENERAL SOBRE LA CLAVE DE IDENTIFICACION PERSONAL (CLIP)

La Clave de Identificación Personal (CLIP), es la herramienta con la cual se podrá establecer un medio de identificación del trabajador dentro del Sistema de Ahorro para el Retiro, por el que se haga constar la creación, transmisión, modificación o extinción de derechos y obligaciones inherentes a las operaciones y servicios que presten las Administradoras de Fondos para el Retiro.

UTILIDAD

A través de la Clave de Identificación Personal se podrá llevar a cabo de forma inicial, el proceso de Traspaso Afore-Afore, y realizarlo de manera personal sin necesidad de terceras personas, además de fomentar la participación activa de los trabajadores en el manejo de su cuenta individual.

SOLICITUD CLIP

1. Usted podrá solicitar su CLIP en la siguiente dirección electrónica <http://www.e-sar.com.mx>

2. Deberá requisitar el formulario electrónico con todos los datos citados a continuación, de no hacer esto, su trámite será rechazado por no contar con la información suficiente:

- Nombre(s), apellido paterno y apellido materno,
- NSS,
- CURP,
- Nombre de la Administradora:

- Clave de Seguridad, (se solicitará dos veces consecutivas para su confirmación),

- Pregunta utilizada para la recuperación de la Clave de Seguridad,

- Respuesta a la pregunta utilizada para la recuperación de la Clave de Seguridad, y

- Dirección de correo electrónico.

3. En un tiempo aproximado de 30 segundos se hará la validación de su solicitud y se le informará si la solicitud fue aceptada o rechazada.

4. Si su solicitud fue aceptada, se genera su CLIP y se entrega el folio correspondiente, el cual deberá imprimir, ya que de lo contrario, la solicitud no se registra y deberá capturarla nuevamente. Así mismo, muestra el listado de los Centro de Atención del estado de la república para que seleccione a cual puede acudir para activar su CLIP.

5. Si su solicitud fue rechazada, muestra el motivo de rechazo, la información y procedimientos necesarios para corregir su solicitud.

ACTIVACION DE CLIP

Después de haber tramitado la solicitud de su CLIP, deberá activarla en el Centro de Atención de su conveniencia cumpliendo los siguientes requisitos:

1. Acudir al Centro de Atención con el folio de solicitud asignado.
2. Presentar identificación oficial con fotografía y firma para su cotejo, la cual podrá ser alguna de las siguientes:

a)Credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral o, a falta de esta, el pasaporte;

b)En caso de menores de edad que no cuenten con pasaporte, presentar: cualquier documento o identificación expedida por alguna institución del sistema educativo nacional con fotografía.

c)Extranjeros, deberán presentar su documento migratorio correspondiente.

3. Con su folio asignado, el ejecutivo del Centro de Atención imprimirá su solicitud de activación por duplicado para el registro de su firma, entregándole el original y conservando una copia para su expediente.

CONSULTA ESTATUS DE CLIP

Si ya cuenta con su solicitud de activación, puede consultar el estatus de su trámite realizando los siguientes pasos:

1. Ingrese a la página SARCLIP,
2. Ingrese a la sección Consulta de Estatus CLIP
3. Digite su número de folio y clave de seguridad,
4. Consulte el estatus de su CLIP.

RECUPERACION DE CLIP

Si usted extravió su CLIP, puede recuperarla siguiendo estas instrucciones:

1. Ingrese a la página SAR CLIP,
2. Ingrese a la sección Recuperación de CLIP
3. Digite su CURP,
4. Digite su Clave de Seguridad,
5. Escriba su respuesta la pregunta para la recuperación de la Clave de Seguridad.
6. Si los datos capturados son correctos, el sistema enviará automáticamente un mail a su correo electrónico, informando su CLIP.
7. Si los datos capturados no son correctos, el sistema muestra el motivo de rechazo

RECUPERACION DE CLAVE DE SEGURIDAD

Si no recuerda su clave de seguridad la puede recuperar siguiendo estas instrucciones:

1. Ingrese a la página SARCLIP,
2. Ingrese a la sección Recuperación de Clave de Seguridad
3. Digite su CURP,
4. Digite su CLIP,
5. Escriba su respuesta a la pregunta para la recuperación de la Clave de Seguridad.
6. Si los datos capturados son correctos, el sistema enviará automáticamente un mail a su correo electrónico, informando su Clave de Seguridad.
7. Si los datos capturados no son correctos, el sistema muestra el motivo de rechazo

MODIFICACION DE CLAVE DE SEGURIDAD

Si desea modificar su clave de seguridad lo puede realizar siguiendo las siguientes instrucciones:

1. Ingrese a la página SARCLIP,
2. Ingrese a la sección Modificación de Clave de Seguridad
3. Digite su CURP,
4. Digite su CLIP,
5. Escriba su respuesta a la pregunta para la recuperación de la Clave de Seguridad,
6. Digite su clave de seguridad anterior,
7. Digite nueva clave de seguridad.
8. Si los datos capturados son correctos, el sistema mostrará un mensaje indicando que la modificación fue exitosa.
9. Si los datos capturados no son correctos, el sistema muestra el motivo de rechazo

